



УСТАВ

НА

СДРУЖЕНИЕ

С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ

В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА С НАИМЕНОВАНИЕ

“НАЦИОНАЛНО ОБЕДИНЕНИЕ

СЪХРАНИ БЪЛГАРСКОТО”

Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза
“НАЦИОНАЛНО ОБЕДИНЕНИЕ СЪХРАНИ БЪЛГАРСКОТО”

ГЛАВА 1	4
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	
ГЛАВА 2	4
НАИМЕНОВАНИЕ И СИМВОЛИ	
ГЛАВА 3	5
СЕДАЛИЩЕ И АДРЕСИ	
ГЛАВА 4	5
ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ	
ГЛАВА 5	6
ДЕЙНОСТ	
ГЛАВА 6	7
ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО	
ГЛАВА 7	7
ОБЩО СЪБРАНИЕ	
Компетентност на общото събрание	7
Свикване на общото събрание	7
ГЛАВА 8	8
УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ	
Компетентност на Управителния съвет	8
Председател	9
Заместник-председател по дейност	9
Заместник-председател по функции	9
Секретар	9
Финансов отговорник	10
ГЛАВА 9	10
ПРАВЕН СЪВЕТ	
ГЛАВА 10	10
ФИНАНСОВ СЪВЕТ	
ГЛАВА 11	11
ПОСТОЯННИ И НЕПОСТОЯННИ РАБОТНИ КОМИСИИ	
ГЛАВА 12	11
ПОСТОЯННИ И НЕПОСТОЯННИ РАБОТНИ ГРУПИ	
ГЛАВА 13	11
КВОРУМ	
ГЛАВА 14	11
ГЛАСУВАНЕ	

ГЛАВА 15	12
РЕШЕНИЯ	
ГЛАВА 16	12
ПРОТОКОЛ	
ГЛАВА 17	12
ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	
ГЛАВА 18	13
КЛОНОВЕ	
ГЛАВА 19	13
ЧЛЕНСТВО	
Членски внос	13
Придобиване на членство и произтичащи права	13
Прекратяване на членство	14
ГЛАВА 20	15
ИМУЩЕСТВО	
Формиране на имущество	15
Задължения за водене на книги	15
Разходване на имуществото	15
ГЛАВА 21	16
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ПРЕОБРАЗУВАНЕ	
ГЛАВА 22	16
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	

ГЛАВА 1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза **“Национално обединение съхрани българското”**, наричано по-долу в този устав “сдружението”, е доброволна, нестопанска и неполитическа организация, учредена в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ, ДВ бр.81/2000г.)

ГЛАВА 2 НАИМЕНОВАНИЕ И СИМВОЛИ

Чл. 1. Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието: **“Национално обединение съхрани българското”** или съкратено **“НОСБ”**.

(1) При необходимост се изписва допълнително на 6-те работни езици на Организацията на обединените нации:

- английски език
- френски език
- руски език
- арабски език
- испански език
- китайски език

Чл. 2. Символът на сдружението е неговото лого.

(1) Логото представлява:

- елемент 1: контур на карта на Република България
- елемент 2: знаме на Република България
- елемент 3: контур на разтворена лява ръка от китката до пръстите (затворени пръсти) – черен цвят
- елемент 4: контур на разтворена дясна ръка от китката до пръстите (затворени пръсти) – бял цвят
- елемент 5: горна дъга (НАЦИОНАЛНО ОБЕДИНЕНИЕ)
- елемент 6: долна дъга (СЪХРАНИ БЪЛГАРСКОТО)
- цвят 1: черен
- цвят 2: бял
- цвят 3: червен
- цвят 4: зелен
- разположение - център: контури на карта на България с тяло, оцветено в цветовете на националния триколюр.
- разположение - горна част: горна дъга (НАЦИОНАЛНО ОБЕДИНЕНИЕ)
- разположение - долна част: долна дъга (СЪХРАНИ БЪЛГАРСКОТО)
- разположение - лява част: елемент 3
- разположение - дясна част: елемент 4

(2) Логото и правата за ползване са собственост на сдружението.

ГЛАВА 3 СЕДАЛИЩЕ И АДРЕСИ

- Чл. 3. Сдружението има седалище, адрес за кореспонденция, адрес за контакти.
- (1) Седалището на сдружението е: гр. София, район “Подуяне”, ж.к “Сухата река”, ул. “Плакалница”, бл. 30, вх. Б, ет. 6, ап. 32
 - (2) Адресът за кореспонденция на сдружението е: (пощенска кутия в централна поща гр. София)
 - (3) Адрес за контакти е неговият офис при наличието на такъв. При наличието на офис, адресът за контакти е и адресът за кореспонденция.
 - (4) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, контакти (е-мейл, адрес за кореспонденция, телефон) и лого.

ГЛАВА 4 ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

- Чл. 4. Основни цели на сдружението са:
1. развитието и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество и участието му в обществения живот на страната, принципите на демокрацията, и равнопоставеност, здравеопазването, образованието, науката и културата;
 2. създаване на предпоставки и подпомагане на социалната интеграция и личностната и професионалната реализация;
 3. защитата на човешките права и на околната среда;
 4. изграждане, запазване и утвърждаване на общокултурните ценности;
 5. преоткриване, утвърждаване, съхраняване и развиване на историческите традиции, бит и културни достойнства на Република България;
- Чл. 5. За постигане на целите на сдружението, ще бъдат използвани следните средства:
1. установяване на контакти и сътрудничество с институции, организации, физически и юридически лица в страната и в чужбина, за организиране и реализиране на съвместни проекти и мероприятия, свързани с основните цели на сдружението;
 2. кандидатстване по проекти и участие в реализирането на проекти по национални и международни програми, свързани с развитието и утвърждаването на гражданското общество, принципите на демокрация и равнопоставеност, опазване на околната среда, здравеопазването, осъществяването на културна и просветна дейност и други позволени от закона дейности;
 3. предоставяне на информация, консултиране и подготовка на проекти за кандидатстване по национални и международни програми, включително,

- но не само програми, финансирани от Световната банка, структурни фондове, международни, обществени и частни организации;
4. кандидатстване по програми и проекти, включително, но не само свързани с обучението, квалификацията и преквалификацията на младите хора с цел бъдещата им личностна и професионална реализация;
 5. оказване на съдействие на членовете на сдружението за участието им в международни и частни програми;
 6. организиране и участие в международни срещи, дискусии, курсове, семинари, както и всякакви други мероприятия, национални и международни прояви, свързани с постигане на целите на сдружението;
 7. провеждане на социални мероприятия и организиране на доброволни и други помощни инициативи за хора в неравностойно социално положение;
 8. привличане, обучаване и назначаване на доброволци и щатни специалисти, необходими за изпълнение на целите на сдружението;
 9. провеждане на здравно-просветна и информационна дейност, както и организиране и провеждане на свързани с тази дейност мероприятия;
 10. организиране на обществени, културни, спортни и друг вид прояви от патриотичен, обществен, социален и друг вид характер.

ГЛАВА 5 ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза, като ще разходва имуществото си за постигане на определените в Устава цели.

- (1) Сдружението извършва дейност, изразяваща се в работа предимно с млади хора; разработване и реализиране на проекти за опазване и възстановяване на природата (екологията) и природното богатство на Република България; разработване и участие в проекти, свързани с образованието и квалификацията на младите хора; оказване на съдействие за опазване и укрепване здравето на хората; утвърждаване на човешка нравственост, милосърдие и благотворителност; съхраняване и популяризиране на културни и исторически паметници от общонационален характер; спомагане за развитието и утвърждаването на гражданското общество; преоткриване и съхраняване на историческите традиции, бит и културни достойнства на Република България.
- (2) Във връзка с основния предмет на дейност и за набиране на допълнителни средства, както и с оглед на ефективното използване на реализираните приходи за постигане целите на сдружението и в съответствие с разпоредбите на действащото в страната законодателство, сдружението ще осъществява допълнителна стопанска дейност, изразяваща се в:
 - издателство и разпространение на брошури, списания и други печатни материали
 - консултантска дейност
 - рекламна дейност
 - всяка друга дейност, която не е забранена от Закона.

- (3) Допълнителна стопанска дейност се извършва по реда и се подчинява на условията, определени със законите, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

ГЛАВА 6 ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 7. Органи на сдружението са:

- Общо събрание
- Управителен съвет
- Правен съвет
- Финансов съвет
- Постоянни и непостоянни комисии
- Постоянни и непостоянни работни групи

ГЛАВА 7 ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.8. Общото събрание е върховен орган на сдружението.

(1) ОС се състои от всички членове на централата и членове на ОС съгласно Чл.8 т.1.

1. След създаването на 10 клона при заседанията на ОС се въвежда делегатски принцип – всеки клон има право да бъде представен само с един глас, отразяващ общото становище на членовете на дадения клон, взето преди датата на ОС.

Компетентност на общото събрание

Чл. 9. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
 2. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
 3. не може да преобразува сдружението в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза;
 4. приема годишния финансов отчет и бюджет на сдружението;
 5. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
 6. взема решение за участие в други организации с мнозинство от 9/10.
- (2) Решенията на ОС са задължителни за другите органи на сдружението.

Чл. 10 Общото събрание е редовно и извънредно. Редовно ОС се провежда един път годишно до края на месец март. Всички останали ОС са извънредни.

Свикване на общото събрание

Чл. 11 Общо събрание се свиква по следните начини:

- (1) ОС се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението в гр. София, като ОС не се

- провежда задължително по седалище на сдружението. Ако в последния случай, Управителният съвет в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалище на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице. Членове от клонове на сдружението могат да искат свикване на Общо събрание, чрез молба до Управителен съвет.
- (2) Поканата за ОС трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на ОС, и по чия инициатива то се свиква.
 - (3) Поканата се публикува в „Държавен вестник“ и/или друг национален ежедневник най-малко един месец преди насрочения ден.
1. Възможен е и алтернативен начин за свикване на ОС. Той включва писмена покана, съдържаща дата и час на изпращане – по електронната поща и интернет страницата на сдружението.

ГЛАВА 8

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.12. Сдружението се управлява от колективен орган - Управителен съвет.

- (1) Управителният съвет се състои от 5 члена и се избира от ОС.
1. Управителният съвет се състои от председател, зам.-председател по дейност, зам.-председател по функции, секретар и финансов отговорник.

Компетентност на Управителния съвет

Чл.13. (1) Управителният съвет има следните компетенции:

1. осигурява изпълнението на решенията на ОС;
2. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване на изискванията на устава;
3. подготвя и внася в ОС проект за бюджет.
4. подготвя и внася в ОС отчет за дейността на сдружението;
5. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това;
6. приема вътрешни актове с абсолютно мнозинство, които не противоречат на законите на Република България;
7. приема и изключва членове с мнозинство от 4/5, констатира прекратяването на участието на членове в сдружението;
8. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
9. сформира постоянни и непостоянни комисии.
10. сформира работни групи, които имат статут на работни комисии с консултативни функции;
11. избира външен одитор (лицензиран експерт-счетоводител), който извършва проверка и заверка на годишния финансов отчет на сдружението. Тази заверка е условие за приемане на годишния финансов отчет от ОС.

Председател

Чл. 14. Председателят на УС е и председател на сдружението. Той осъществява ръководството на дейността на УС.

- (1) Председателства заседанията на Общото събрание и Управителния съвет.
- (2) Дейността на Председателя се подпомага от секретар и двама заместник-председатели, които УС избира измежду членовете си, като определя и неговите правомощия.
- (3) За отделни действия Председателят на УС може да упълномощава други лица.
- (4) Има право на глас в Управителния съвет и Общото събрание.

Заместник-председател по дейност

Чл. 15. Заместник-председател по дейност

- (1) Подпомага председателя при осъществяването на дейността на сдружението.
- (2) Няма право да делегира правата си.
- (3) Има право на глас в Управителния съвет и Общото събрание.

Заместник-председател по функции

Чл. 16. Заместник-председател по функции

- (1) Подпомага председателя при осъществяването на неговите функции в сдружението.
- (2) Няма право да делегира правата си.
- (3) Има право на глас в Управителния съвет и Общото събрание.

Секретар

Чл. 17. Секретарят на сдружението има следните функции:

- (1) Организира провеждането на предстоящите събрания, като подготвя и разпространява необходимите материали и информация за тях.
- (2) Изготвя протоколите от събранията на съответния орган. След подписването на протоколите от председателя на сдружението, те се съхраняват от секретаря в архива на сдружението и едно копие при председателя на сдружението.
- (3) Отговаря за събирането, съхраняването и опазването на документацията на сдружението като дава копие на председателя. За изнасянето на документи от архива на сдружението носи лична отговорност.
- (4) Да осигурява копия на всички заповеди, отчети, планове, договори, на председателя на сдружението. Оригиналите съхранява в архива на сдружението.
- (5) Приема молби и ги депозира в УС на сдружението.
- (6) Секретарят се подпомага в административната работата от Правния съвет и Финансовия съвет.
- (7) Секретарят се консултира и отчита за дейността си пред УС на сдружението.
- (8) Съхранява и борави с щемпела на сдружението.
- (9) Няма право да делегира правата си.

(10) Има право на глас в Управителния съвет и Общото събрание.

Финансов отговорник

Чл. 18. Финансовият отговорник има следните функции:

- (1) Помага във финансово-отчетната дейност на председателя.
- (2) Копия на разплащателните документи се съхраняват във финансовия отговорник. Той следи за: баланса на бюджета и за предотвратяване на преразходи по перата му.
- (3) Ръководи Финансовия съвет.
- (4) Удостоверява с подписа си сключване на финансов договор, редом с председателя и щемпел, поставен от секретаря на сдружението.
- (5) Събира членския внос.
- (6) Няма право да делегира правата си.
- (7) Има право на глас в Управителния съвет и Общото събрание.

ГЛАВА 9 ПРАВЕН СЪВЕТ

Чл. 19. Правният съвет се състои от 5 члена на сдружение "НОСБ" с юридическо образование, минимум 3 курс във ВУЗ.

- (1) Правният съвет оформя всички документи и писмени изявления, както и следи за неточности от правно естество в дейността на сдружение "НОСБ".
- (2) Правният съвет се ръководи от заместник-председателя по функции, но той не влиза в състава на Правния съвет.
- (3) Становищата на Правния съвет са консултативни, но при вземането им предвид, ръководителя на Правния съвет носи отговорност за тях.
- (4) Ръководителят на Правния съвет няма глас при гласуване в Правния съвет.

ГЛАВА 10 ФИНАНСОВ СЪВЕТ

Чл. 20. Финансовият съвет се състои от 5 члена на сдружение "НОСБ" с финансово образование, минимум 3 курс във ВУЗ.

- (1) Финансовият съвет дава предложения за какво да се изразходват финансовите средства на сдружение "НОСБ".
- (2) Финансовият съвет се ръководи от финансовия отговорник, но той не влиза в състава на Финансовия съвет.
- (3) Предложенията на Финансовия съвет са консултативни, но при вземането им предвид, ръководителя на Финансовия съвет носи отговорност за тях.
- (4) Ръководителят на Финансовия съвет няма глас при гласуване във Финансовия съвет.

ГЛАВА 11

ПОСТОЯННИ И НЕПОСТОЯННИ РАБОТНИ КОМИСИИ

Чл. 21. Постоянните и непостоянни работни комисии имат различен по брой състав, определен от УС.

- (1) Постоянните и непостоянни работни комисии разглеждат и разрешават казуси и предложения, свързани с дейността на сдружението.
- (2) Постоянните и непостоянни работни комисии имат право да предлагат решения за гласуване от УС.

ГЛАВА 12

ПОСТОЯННИ И НЕПОСТОЯННИ РАБОТНИ ГРУПИ

Чл. 22. Постоянните и непостоянни работни групи имат различен по брой състав, определен от УС. Те са със статут на работна комисия, но с консултативни функции.

ГЛАВА 13

КВОРУМ

Чл. 23. (1) ОС е законно, ако на него присъстват повече от половината, от всички членове – лично. Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседането, и се прилага към протокола за него. При липса на кворум, събранието се отлага с един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред, може да се проведе колкото и членове да се явят.

- (2) Събрание на УС е законно, ако на него присъстват всички членове на УС. При отсъствие за повече от 3 дни, събранието се провежда без члена, който го няма, но неговото право на глас не се анулира.

ГЛАВА 14

ГЛАСУВАНЕ

Чл. 24. Всеки член на сдружението има право на един глас.

- (1) След въвеждането на делегатски принцип, всеки клон разполага с 1 реален глас.
- (2) Гласувания на заседанията на УС и ОС се провеждат открито и поименно, с подпис на гласувания върху приложение към протокола на заседанието. Истинността на протокола и приложението се заверяват с подпис от председателстващия заседанието и с печат от носителя на печата.
- (3) Членове на УС не могат да се представляват един друг, освен в случаите, когато председателят е делегирал права на един от двамата зам.-председатели по определения за това ред.

ГЛАВА 15 РЕШЕНИЯ

Чл. 25. Решенията са валидни при следните условия:

- (1) Избор и освобождаване на членове на Управителния съвет е валидно при мнозинство от $\frac{3}{4}$.
- (2) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

ГЛАВА 16 ПРОТОКОЛ

Чл. 26.

- (1) Заседанията на ОС се ръководят от Председателя на УС, в негово отсъствие – от някои от двамата заместник-председатели. В случай, че Председателят и Заместник председателите не присъстват на ОС, заседането се ръководи от избрано от ОС лице. За всяко заседание на ОС се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и лицето, изготвило протокола, които отговарят за верността на съдържането му. Всяко заседание на ОС се гласува в неговото начало дали да е открито или закрито.
- (2) Протоколът с прикрепен към него списък с присъстващите и писмените материали по свикването и провеждането на ОС, се завеждат в специална книга.
- (3) Всеки член на сдружението, присъствал на ОС, има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

ГЛАВА 17 ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 27. Сдружението се представлява от:

- (1) УС – заедно и поотделно – обществено представителство.
- (2) Председател, зам.-председател по функции и секретар само заедно – юридическо представителство.
- (3) Финансовите документи се подписват и подпечатват от председател, финансов отговорник и секретар, само заедно.
- (4) Ако председателят е възпрепятстван да подпише финансов документ, това могат да направят двамата зам.-председатели, финансовия отговорник и секретаря, само заедно, след съгласие от председателя и решение на УС.

ГЛАВА 18 КЛОНОВЕ

Чл. 28. Сдружението може да открива клонове. Учредяването, дейността и закриването на клон се урежда от закона на страната по седалището на клона.

- (1) Клон на сдружението се организира от минимум 7 човека. Решение за учредяването и закриването на клон се взема от УС, съгласно закона на страната по седалище на клона.
- (2) Дейността на клоновете на сдружението се контролира пряко от Управителния съвет.

ГЛАВА 19 ЧЛЕНСТВО

Членски внос

Чл. 29. Членският внос е 10% от минималната работна заплата в България за физически лица, а за юридически – 10% от средната работна заплата. Ако сумата за членски внос, изчислена на базата на 10% или 20 % от минимална, или средна работна заплата не е точна сума, то тя се закръглява по математическото правило: под 50 към по-малката сума, над 50 – към по-голямата.

Придобиване на членство и произтичащи права

Чл. 30. Членуването в сдружението е доброволно.

- (1) член на сдружението може да бъде физическо и/или юридическо лице - българско или чуждестранно, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, и приема да спазва Устава на сдружението.

Чл. 31. Членовете на сдружението се приемат от УС.

- (1) Кандидатите за членове отправят писмена молба по образец и декларация за чисто съдебно минало до УС, чрез Председателя. По преценка, Председателят на УС може да изиска от кандидатите за членове да представят към молбата за членство допълнително документи. Председателят на УС докладва молбата на следващото заседание на УС. УС разглежда молбата и взема решение за приемането на кандидатите за членове на сдружението.
- (2) В случай на отказ за приемане на кандидат за член на сдружението, решението на УС не подлежи на обжалване. При отказ УС не е длъжен да мотивира решението си.
- (3) Всеки член на сдружението има право: да участва в управлението на сдружението, включително да бъде избран за член на УС, да бъде информиран за дейността на сдружението, да се ползва от имуществото на сдружението, включително от резултатите от дейността на сдружението, по предвидения в закона и устава ред.
- (4) Всеки член на сдружението е длъжен:

- а) да спазва Устава на сдружението, да участва в дейността на сдружението, да съдейства за постигане на целите на сдружението;
- б) да изпълнява решенията на органите на сдружението;
- в) със своите действия и/или публично поведение да допринася за издигане на обществения авторитет на сдружението;
- г) да бъде лоялен към сдружението и останалите членове
- д) лично или като член на други юридически лица с нестопанска цел да не извършва конкурентна дейност на сдружението
- е) да информира писмено Председателя на УС на сдружението в случай на конфликт на интереси между него и/или свързани с него лица и сдружението.

Чл. 32. (1) Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт на физическото лице, съответно при прекратяване или преобразуване на юридическото лице.

- (2) Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено на друг член на сдружението с изрично писмено пълномощно.

Прекратяване на членство

Чл. 33. Процедури за прекратяване на членство

- (1) Членството се прекратява:
 1. с едностранно писмено изявление, отправено до УС на сдружението;
 2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение на физическото лице;
 3. при отпадане;
 4. при изключване;
- (2) Отпадането на член е налице при системно неучастие в дейността на сдружението. Системно неучастие е налице, когато член на сдружението не участва лично или чрез упълномощено от него лице в две последователни общи събрания. Отпадането се констатира от УС по документи.
- (3) Решението за изключване на член се взема от УС на сдружението при наличие на поведение, което прави по-нататъчното му членство несъвместимо, както и при невнасяне на членски внос, когато такъв е определен с решение от Управителния съвет. Мотивирано предложение за изключване може да бъде направено от всеки член на сдружението. УС не е длъжен да мотивира решението си за изключване на съответния член.
- (4) Прекратяването на членството по ал.1, т.1 и 2 на този член става автоматично от момента на настъпване на събитието. УС само констатира настъпилото прекратяване. Прекратяването на членство по ал.1, т.3 и 4 на този член, настъпва от момента на констатирането, съответно вземането на решение на УС.

ГЛАВА 20 ИМУЩЕСТВО

Формиране на имущество

Чл.34. (1) Имуществото на сдружението се формира от:

1. дарения, завещания и спонсорство от физически и юридически лица;
 2. финансиране от Световната банка, структурни фондове, международни, обществени и частни организации;
 3. доходи от допълнителна стопанска дейност, придобити по определения за това ред от българското законодателство;
- (2) Имуществото на сдружението се влага в банкови депозити, ценни книжа (облигации, акции и др.), в дружества, недвижими имоти или по друг подходящ начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото, като се държи сметка за инфлационните процеси и за осъществяване на финансирането на идеалните цели на сдружението.

Задължения за водене на книги

Чл. 35. (1) Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на ОС и УС. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

- (2) Сдружението изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който се представя в Централния регистър към Министерство на правосъдието и трябва да съдържа данни относно:
1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмата на сдружението и постигнатите резултати;
 2. размера на безвъзмездно получено имущество и приходите от други дейности за набиране на средства;
 3. финансовият резултат.

Разходване на имуществото

Чл. 36. (1) Сдружението може безвъзмездно да разходва имуществото и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на ЗЮЛНЦ.

- (2) Подборът на лицата и начините на тяхното подпомагане от сдружението, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на сдружението, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът е общодостъпна и се вписва в централния регистър.
- (3) За безвъзмездно разходване на имуществото на сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от ОС с мнозинство $\frac{3}{4}$ от всички негови членове, когато е в полза на :
1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия- без ограничение, по сребрена линия- до четвърта степен, или по сватовство- до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;
 3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;
 4. юридически лица, в които посочените лица в т.1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.
- (4) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал.3, т.1 , както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.
- (5) Всички останали решения за изразходване на имуществото се осъществяват с абсолютно мнозинство на УС, по препоръка на ФС.

ГЛАВА 21 ПРЕКРАТЯВАНЕ И ПРЕОБРАЗУВАНЕ

Чл. 37. Съществуването на сдружението не се обуславя със срок или друго прекратително условие.

Чл. 38. Прекратяването и ликвидацията на сдружението се извършват по предвидения в закона ред.

Чл. 39. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

ГЛАВА 22 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Неуредените в устава въпроси се подчиняват на общия режим на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и на действащото в Република България законодателство.

Настоящият Устав е изменен и допълнен на Общо събрание на Сдружение „Национално обединение съхрани българското“, проведено на 27 април 2007 година в град София, и е подписан от председателя и протоколита на събранието, и от членовете на Управителния съвет.